

Stichting Ouders en Onderwijs

**Financieel verslag
1 januari t/m 31 december 2019**

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

 RSM

RSM Netherlands
datum:

Inhoud	1
Bestuursverslag	2 - 4
Balans	5 - 6
Staat van baten en lasten	7
Algemene gegevens	8
Grondslagen	9 - 11
Toelichtingen op de balans	12 - 15
Niet in balans opgenomen verplichtingen	16
Toelichting op de staat van baten en lasten	17 - 19
Overige gegevens waaronder bestuursverklaring en controleverklaring van de onafhankelijk accountant	20 ev
WNT verantwoording 2019	bijlage I

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

 **RSM**

RSM Netherlands
datum:.....

Op 21/5/20

1. Samenstelling bestuur en directie

Ultimo 2019 was het bestuur van de Stichting Ouders & Onderwijs als volgt samengesteld:

De heer J. Kreijkamp, voorzitter
mevrouw N.M.D. James, vice voorzitter
de heer H.C. Meerdink, penningmeester
de heer M.F.C.L.C.M. Mooren, lid
mevrouw E. Oostenenk, lid

De directie werd gevoerd door mevrouw L. Vlaming.

2. Activiteitenverslag 2019

De statutaire doelstelling van de Stichting Ouders & Onderwijs luidt: "De Stichting heeft ten doel het stimuleren van de participatie van (individuele) ouders met kinderen in het onderwijs, gericht op het verbeteren van de positie van ouders en hun kinderen op school, door middel van:

- het ondersteunen, informeren en faciliteren van ouders, zowel individueel als in georganiseerd verband;
- het organiseren en in stand houden van een landelijke organisatie;
- en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn."

De Stichting Ouders & Onderwijs bezorgt ten behoeve van de verantwoording van de instellingssubsidie van het ministerie van OCW over het jaar 2019 parallel aan dit bestuursverslag een Activiteitenverslag en een bijbehorende financiële verantwoording aan het ministerie. In het Activiteitenverslag 2019 worden beschreven:

- De vertaling van de statutaire doelstelling van de Stichting Ouders & Onderwijs in doelstellingen voor het jaar 2019;
- Het beleid waarmee de doelstellingen zijn nagestreefd;
- Hoe het beleid is geoperationaliseerd in 4 hoofdactiviteiten, nader onderverdeeld in een aantal deelactiviteiten.

3. Risico's voor de Stichting Ouders & Onderwijs in het behalen van haar doelen

Het bestuur van de Stichting Ouders & Onderwijs ziet als voornaamste risico voor haar statutaire doelstelling en voor de continuïteit van de organisatie de afhankelijkheid van één subsidiegever en de omstandigheid dat deze subsidie op jaarbasis wordt toegekend. Zou de subsidierelatie wegvallen, omdat de organisatie niet in staat blijkt de gesubsidieerde rollen in te vullen op de door de Tweede Kamer of de subsidiegever verwachte wijze, dan betekent dat de facto dat de organisatie dient te worden opgeheven. Tegelijk ontwikkelt zich een organisatie waarvan steeds meer van de medewerkers zijn aangesteld voor onbepaalde termijn, conform de arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving.

Voor het hierboven benoemde risico is herhaaldelijk de aandacht van het ministerie gevraagd. In reactie hierop, mede naar aanleiding van een positieve evaluatie, heeft het ministerie voor 2019 besloten de subsidie om te zetten van een projectsubsidie naar een instellingssubsidie, met het voornemen om die meerjarig te verstrekken. Dit biedt meer bestuursrechtelijke zekerheid bij het eventuele besluit om de jaarlijkse subsidie niet meer te verstrekken.

Hoewel als gevolg van de inherente onzekerheid van een jaarlijkse subsidieverlening het bestuur terughoudend is met het aangaan van langlopende verplichtingen, is het bestuur van mening dat de voornemens van het ministerie en de huidige financiële positie het opmaken van een jaarrekening op basis van continuïteit in de bedrijfsvoering

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

RSM

RSM Netherlands

datum:

rechtvaardigt.

3

4. Voornemens en inmiddels in het jaar 2020 genomen besluiten

De Stichting Ouders & Onderwijs heeft voor het jaar 2020 een verzoek voor instellingssubsidie ingediend bij het ministerie van OCW. Deze subsidie is inmiddels schriftelijk toegekend.

De begroting 2020 is op hoofdlijnen als volgt ingericht:

Voor de realisatie van onze doelstellingen verdelen we de in te zetten middelen als volgt:

A. Informatiepunt	€ 437.305
B. Ouderpanel & staat van de ouder	€ 141.900
C. Communicatie & campagnes	€ 137.280
D. Ondersteuning ouderorganisaties	€ 55.625
E. Gesprekspartner onderwijsveld en ministeries	€ 300.150
Totaal:	€ 1.072.260

Deze begroting wordt geheel gedekt met de voor 2020 toegekende subsidie met eenzelfde totaalbedrag.

Het voor 2020 geformuleerde beleid en de voor 2020 voorziene activiteiten bouwen voort op het beleid gevoerd en de activiteiten uitgevoerd in 2019. Volgende stappen in de ontwikkeling van de organisatie van de Stichting Ouders & Onderwijs omvatten onder meer een vernieuwde huisstijl, de inzet op de vergroting van de naamsbekendheid van Ouders & Onderwijs, de verdere opbouw van het Landelijk Ouderpanel, het verder versterken van onze informatievoorziening aan ouders en de governancewijziging van de organisatie. In 2020 zal daarnaast worden gewerkt aan een meerjarenbeleidsplan voor de organisatie.

5. Beleid van de organisatie met betrekking tot de omvang en de functie van het vrij besteedbare vermogen

De Stichting Ouders & Onderwijs beschikt over een beperkt vrij besteedbaar vermogen van € 106.359 in de vorm van een Algemene Reserve en een Continuïteitsreserve. In het onverhoopte geval van de beëindiging van de organisatie zullen deze middelen worden ingezet om de daarmee gepaard gaande kosten zoveel mogelijk te dekken. Tevens is in 2019 een Egalisatiereserve gevormd ter hoogte van het resultaat 2019. Deze reserve is bedoeld als buffer om tekorten in latere jaren te kunnen opvangen.

6. Coronavirus.

De uitbraak van het coronavirus gedurende de eerste maanden van 2020 heeft grote gevolgen voor de wereldwijde economie. De gevolgen van de uitbraak van het coronavirus worden aangemerkt als gebeurtenissen na balansdatum die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en zijn derhalve niet in de jaarrekening over 2019 verwerkt.

De verwachting is dat de coronacrisis het resultaat van de stichting over 2020 (beperkt) negatief zou kunnen beïnvloeden. Dit zal echter mede afhangen van de wijze waarop de uitbraak van het coronavirus kan worden beheerst. Op grond van de opgestelde liquiditeitsprognose voor de komende 12 maanden heeft de directie geen twijfels over de continuïteit van de stichting.

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden door:

RSM
RSM Netherlands
datum:

Vastgesteld in de bestuursvergadering d.d. 20 mei 2020.

Datum:

Plaats:

Mevrouw L. Vlaming
Directeur-bestuurder

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

 RSM

RSM Netherlands

datum:

BALANS activa (na resultaatbestemming)**5**

	31 december 2019	31 december 2018
<i>Materiële vaste activa (1)</i>		
Hard-/software	15.228	16.574
Kantoormachines	806	1.772
Inventaris	460	580
	16.494	18.926
<i>Vorderingen en overlopende activa (2)</i>		
Waarborgsom	7.990	7.990
Debiteuren	2.629	10.104
Overige	36.614	47.135
	47.233	65.229
<i>Liquide middelen (3)</i>	262.865	345.062
	262.865	345.062
Totaal Activa	326.592	429.217

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:**RSM**RSM Netherlands
datum:.....

BALANS passiva (na resultaatbestemming)

6

	31 december 2019	31 december 2018
Vermogen		
Algemene reserve (4)	6.359	6.359
Bestemmingsreserves (5)	100.000	100.000
Egalisatiereserve (6)	81.266	-
Totaal vermogen	187.626	106.359
Schulden en overlopende passiva (7)		
Crediteuren	33.174	50.683
Belastingen en premies	16.984	13.337
Subsidies	5.298	173.927
Overig	83.511	84.912
	138.967	322.859
Totaal Passiva	326.593	429.217

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

RSM

RSM Netherlands
datum:.....

STAAT VAN BATEN EN LASTEN
7

	Begroting 2019	Resultaat 2019	Resultaat 2018
Dekkingsmiddelen			
Subsidie OCW (regulier) (8)	998.189	998.189	1.000.419
Niet bestede subsidie OCW boekjaar	-	-	-5.298
Bijdragen van derden (9)	-	-	691
Totaal dekkingsmiddelen	998.189	998.189	995.812
Lasten			
Personeel (10)	560.500	534.572	460.640
Overige personeel (11)	35.600	3.672	569
Afschrijvingen (12)	5.000	5.726	5.128
Huisvesting (13)	40.500	37.932	39.755
Organisatie (14)	50.000	61.887	67.287
Activiteiten (15)	-	-	6.526
Directe materiele kosten subsidie OCW (16)	308.250	273.165	416.101
Diversen	-	-	-
Totaal exploitatie	999.850	916.953	996.006
Rentebaten	-	31	196
Exploitatie resultaat	-1.661	81.266	-
Bestemming:			
Bestemmingsreserve t.b.v. Continuïteit organisatie		-	-
Algemene reserve		-	-
Egalisatiereserve		81.266	-
Totaal resultaatbestemming		81.266	-

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:



RSM Netherlands
datum:



ALGEMEEN

De stichting is opgericht op 25 oktober 2013 en draagt de naam Stichting Ouders en Onderwijs.

VESTIGING

De Stichting Ouders en Onderwijs is gevestigd te Utrecht op het adres:
Catharijnesingel 30f (3511 GB).

KAMER VAN KOOPHANDEL

De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Den Haag en is geregistreerd onder nummer 59142952. (RSIN: 853336787)

BESTUUR

Het bestuur van de stichting bestaat per 31 december 2019 uit:

J. Kreijkamp	voorzitter
H.C. Meerdink	penningmeester
N.M.D. James	secretaris
M.F.C.L.C.M. Mooren	algemeen bestuurslid
E. Oostenenk	algemeen bestuurslid

CONTACTPERSOON

De dagelijkse leiding van de stichting berust in 2019 bij mw. L. Vlaming, directeur.

BELASTINGEN

De Stichting is niet belastingplichtig voor de Omzetbelasting.

De Stichting is niet belastingplichtig voor de Vennootschapsbelasting.

De Stichting is wel belastingplichtig voor de Loonbelasting. Aangiften worden verzorgd door VismaRAET BV te Amersfoort.

ANBI

De Stichting bezit sinds 1 januari 2016 de ANBI status. RSIN/fiscaal nummer 8533 36 787

ADMINISTRATIE

De financiële administratie wordt gevoerd op het bureau van de stichting.

De salarisadministratie wordt gevoerd door VismaRAET B.V., Amersfoort.

ACCOUNTANT

W. Groeneveld RA, RSM Netherlands Accountants NV, Postbus 8028, 3009 AA Rotterdam.
Tel. 010-4554100

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

RSM

RSM Netherlands
datum:

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**ALGEMENE GRONDSLAGEN**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland van toepassing zijnde grondbeginselen voor financiële verslaggeving (Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640

Organisaties-zonder-winststreven). De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij anders is aangegeven.

Alle bedragen luiden in euro's.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

CONTINUITEITSVERONDERSTELLING

De gehanteerde grondbeginselen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de stichting. De stichting is voor haar financiële middelen in belangrijke mate afhankelijk van jaarlijks toe te zeggen subsidies door het ministerie van OCW.

Voor 2020 is voldoende subsidie toegezegd om een sluitende begroting te realiseren.

Er is geen indicatie dat de subsidierelatie niet wordt verlengd.

Hoewel als gevolg van de inherente onzekerheid van een jaarlijkse subsidieverlening het bestuur terughoudend is met het aangaan van langlopende verplichtingen, zijn met name personele lasten en huisvestingslasten onvermijdelijk meerjarig van aard. Het bestuur is van mening dat de huidige financiële positie het opmaken van een jaarrekening op basis van continuïteit in de bedrijfsvoering rechtvaardigt.

ACTIVITEITEN

Stichting Ouders & Onderwijs, gevestigd te Utrecht, is opgericht in 2013 in opdracht van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De stichting heeft ten doel: stimulering van de participatie van (individuele) ouders met kinderen in het onderwijs, gericht op het verbeteren van de positie van ouders en hun kinderen op school.

FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondbeginselen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

 RSM

RSM Netherlands
datum:.....

OMREKENING VAN VREEMDE VALUTA'S

Activa en passiva luidende in vreemde valuta worden gewaardeerd tegen de koers per balansdatum. Koerswinsten en -verliezen worden via de winst-en-verliesrekening verwerkt. Vorderingen, schulden en verplichtingen in vreemde valuta's worden omgerekend tegen de koers per balansdatum. Transacties in vreemde valuta's gedurende de verslagperiode worden in de jaarrekening verwerkt tegen de koers die geldt op de datum van de transactie. De uit de omrekening per balansdatum voortvloeiende koersverschillen worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**MATERIËLE VASTE ACTIVA**

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met investeringssubsidies e.d. onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen. De afschrijvingen zijn berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, hierbij is rekening gehouden met de verwachte toekomstige gebruiksduur en eventuele restwaarden.

De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

Inventaris	20%
Automatisering	20%

VORDERINGEN

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in minderheid gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

VOORZIENINGEN

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarden.

KORTLOPENDE SCHULDEN

De kortlopende schulden hebben een looptijd van ten hoogste één jaar.

BESTEMMINGSRESERVES/FONDSEN

Bestemmingsreserves en -fondsen worden gevormd vanuit de resultaatbestemming. Besteding van deze posten wordt verwerkt in de exploitatierekening, en middels de resultaatbestemming ten laste van deze posten gebracht. Het bestuur bepaalt de besteding van de bestemmingsreserves. De besteding van bestemmingsfondsen vindt in overleg met derden plaats.

ALGEMENE RESERVE

Het positieve respectievelijk negatieve exploitatiesaldo wordt gedoteerd respectievelijk onttrokken aan de algemene reserve voor zover niet bestemd aan bestemmingsreserves of bestemmingsfondsen.

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden door:



RSM

RSM Netherlands
datum:.....



GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**ALGEMEEN**

Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben ongeacht of zij hebben geresulteerd in ontvangsten dan wel uitgaven.

SUBSIDIES

Subsidies worden conform de subsidietoezegging als bate verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben. De subsidiebaten worden verantwoord voor zover daar op grond van de beschikking aanspraak op kan worden verwacht.

De reeds ontvangen en niet bestede subsidie wordt per jaareinde als kortlopende verplichting verantwoord.

KOERSVERSCHILLEN

Koersverschillen worden verwerkt in de staat van baten en lasten in de periode dat zij zich voordoen.

AFSCHRIJVINGEN

De afschrijvingen zijn berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, hierbij is rekening gehouden met de verwachte toekomstige gebruiksduur en eventuele restwaarden.

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden door:

 **RSM**

RSM Netherlands
datum:.....

SPECIFICATIES BIJ BALANS (MVA)**12****MVA (1)**

	inventaris	hard-/ software	kantoor- machines	Totaal
Boekwaarde begin van het boekjaar	580	16.574	1.772	18.926
(Des-)investerings boekjaar	0	3.293	0	3.293
	580	19.867	1.772	22.220
Afschrijvingen boekjaar	120	4.639	967	5.725
	460	15.228	806	16.495
Boekwaarde einde van het boekjaar				
Totale afschrijvingen ultimo boekjaar	140	9.629	4.028	13.797

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:The logo consists of a stylized 'R' and 'S' in a bold, sans-serif font, with the letters 'RSM' to the right.RSM Netherlands
datum:.....

SPECIFICATIES BIJ BALANS (activa)

13

	31 december 2019	31 december 2018
Vorderingen en overlopende activa (2)		
Waarborgsom huur	7.990	7.990
Debiteuren	2.629	10.104
Overig		
Vooruitbetaalde huur	-	-
Vooruitbetaalde verzekeringen	1.203	1.113
Vooruitbetaalde verzuimverzekering	7.393	-
Vooruitbetaalde kosten	17.556	33.355
Pensioenpremie	-	466
Nog te ontvangen	10.462	12.201
	36.614	47.135
Totaal vorderingen en overlopende activa	47.233	65.229
Liquide middelen (3)		
bank, spaarrekening, kas	262.865	345.062
Totaal liquide middelen	262.865	345.062

De liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting.

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

RSM
RSM Netherlands
datum: 2019/12

SPECIFICATIES BIJ BALANS (passiva)**14**

	31 december 2019	31 december 2018
<i>Algemene reserve (4)</i>		
Stand per 1 januari	6.359	6.359
Resultaat boekjaar	-	-
Stand per 31 december	6.359	6.359
<i>Bestemmingsreserves (5)</i>		
<i>T.b.v. Continuïteit organisatie</i>		
Stand per 1 januari	100.000	100.000
Bestemming resultaat boekjaar	-	-
Stand per 31 december	100.000	100.000
<i>Egalisatiereserve (6)</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Bestemming resultaat boekjaar	81.266	-
	81.266	-
De egalisatiereserve heeft het karakter van een bestemmingsfonds. De egalisatiereserve mag alleen ingezet worden voor de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en de besteding van de egalisatiereserve wordt verantwoord met het activiteitenverslag en het financieel verslag.		
Totaal vermogen	187.626	106.359

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden door:RSMRSM Netherlands
datum:.....

SPECIFICATIES BIJ BALANS (passiva)**15**

	31 december 2019	31 december 2018
Schulden en overlopende passiva (7)		
<i>Crediteuren</i>	33.174	50.683
<i>Belastingen en premies</i>		
Loonheffing	16.984	13.337
<i>Subsidies (verloop boekjaar)</i>		
Stand 1 januari	173.927	319.611
Terugbetaling niet bestede subsidie vgj	-168.629	-150.982
OCW reguliere subsidie correctie		-
Niet bestede subsidie boekjaar	-	5.298
Stand per 31 december	5.298	173.927
<i>Overig</i>		
Pensioenpremie	12.918	2.927
Reservering vakantiegeld en -uren	35.466	38.075
Accountant	14.048	14.363
Nog te betalen overig	7.237	23.543
Nog af te rekenen proj. ouderinitiatieven	13.841	6.004
Vooruitbetaald	-	-
	83.511	84.912
Totaal schulden en overlopende passiva	138.967	322.859

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:
RSM
RSM Netherlands
datum:.....

HUURCONTRACT

Per 15 juli 2015 is een huurovereenkomst gesloten met Hoog Catharijne BV voor de huur van Catharijnesingel 30f, 3511 GB te Utrecht.

De overeenkomst is aangegaan voor 3 jaar, derhalve tot en met 14 juli 2018. Aansluitend is verlenging mogelijk voor perioden van telkens 1 jaar.

Bij aanvang van de overeenkomst bedraagt de huur € 23.630 per jaar.

Betaling vindt plaats per kwartaal waarbij de huursom wordt verhoogd met een voorschot op de servicekosten.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

De uitbraak van het coronavirus gedurende de eerste maanden van 2020 heeft grote gevolgen voor de wereldwijde economie. De gevolgen van de uitbraak van het coronavirus worden aangemerkt als gebeurtenissen na balansdatum die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en zijn derhalve niet in de jaarrekening over 2019 verwerkt. De verwachting is dat de coronacrisis het resultaat van de stichting over 2020 (beperkt) negatief zou kunnen beïnvloeden. Dit zal echter mede afhangen van de wijze waarop de uitbraak van het coronavirus kan worden beheerst. Op grond van de opgestelde liquiditeitsprognose voor de komende 12 maanden heeft de directie geen twijfels over de continuïteit van de stichting.

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

 RSM

RSM Netherlands
datum:

	Begroting 2019	Resultaat 2019	Resultaat 2018
Subsidies OCW (8)	998.189	998.189	1.000.419
	998.189	998.189	1.000.419
Niet bestede subsidie OCW boekjaar	-		-5.298
Bijdragen van derden (9)			
Lezingen, workshops ed.	-	-	691
Steunpunt medezeggenschap PO	-		
	-	-	691

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden door:

 RSM

RSM Netherlands
datum:

	Begroting 2019	Resultaat 2019	Resultaat 2018
Salarislasten (10)			
Salarissen		449.212	371.500
Sociale lasten	-	78.369	65.519
Pensioenlasten	-	22.760	21.773
Opbouw/opslag VT	-	2.889	1.848
Uitkeringen ZW	-	-13.375	-
Gereserveerd in vgj lvm ontslag		-5.283	-
totaal salarislasten	560.500	534.572	460.640
Overige personele lasten (11)			
Ingehuurd personeel	-	13.643	6.601
Arbodiensten	-	1.715	1.338
Reiskosten	16.500	1.734	2.841
WGA/WIA	-	1.278	2.093
Herverzekering ziekteverzuim	6.100	7.793	8.209
Uitkering herverzekering ziekteverzuim		-31.127	-28.258
Wervingskosten personeel		194	704
Deskundigheidsbevordering	10.000	10.153	4.217
Mutatie reservering uren		-5.497	-8.577
Overige personele kosten	3.000	3.786	11.401
totaal ov. pers. lasten	35.600	3.672	569
Totaal personele lasten	596.100	538.244	461.209
Afschrijvingen (12)			
Hard- en software	-	4.639	4.141
Kantoormachines	-	967	967
Inventaris		120	20
totaal afschrijvingen	5.000	5.726	5.128
Huisvesting (13)			
Huur	25.488	25.821	25.350
Servicekosten	7.744	7.506	7.484
Schoonmaakkosten	3.187	3.187	3.015
Verzekeringen/belastingen huisvesting	3.450	1.202	1.280
Overige huisvestingskosten	631	216	2.626
totaal huisvesting	40.500	37.932	39.755

Gewaarsmerkt voor
identificatie doeleinden door:

RSM

RSM Netherlands

datum

	Begroting 2019	Resultaat 2019	Resultaat 2018
Organisatie (14)			
Porti	250	572	76
Druk- en kopieerkosten	2.250	1.250	909
Rente / bankkosten	-	276	363
Accountant	14.000	13.298	20.392
Administratie	2.000	2.305	2.071
Advieskosten verz/pensioenen	10.000	8.625	7.138
Advieskosten overig	-	1.452	-
Bestuurs-/vergaderkosten	4.500	2.062	3.689
Vakliteratuur / documentatie	-	119	39
Bijdragen / contributies	900	100	100
Kleine inventarisaanschaffen	-	66	1.130
Reis- en verblijfskosten	-	16.666	16.681
Kantoorbenodigdheden	2.000	142	243
Internet	-	-	-
Automatisering algemeen	12.000	7.723	2.279
Automatisering licenties	-	2.763	2.424
Website	-	-	-
Representatiekosten	500	115	366
Verzekeringen organisatie	-	2.377	1.499
ICT/CRM	-	865	6.396
Overige organisatiekosten	1.600	1.111	1.492
totaal organisatie	50.000	61.887	67.287
Activiteiten (15)			
Overige activiteiten	-	-	6.526
totaal activiteiten	-	-	6.526
Directe materiele kosten subsidie OCW (16)			
A. Informatiepunt	49.000	35.925	247.626
B. Ouderpanel/Staat van de ouder	47.750	71.100	126.227
C. Communicatie & campagnes	155.500	121.320	-
D. Ondersteuning ouderorganisaties	56.000	28.651	42.248
E. Gesprekspartner onderwijssector en ministerie.	-	16.169	-
totaal materiele kst. Subs. OCW	308.250	273.165	416.101

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:

RSM

RSM Netherlands
datum: 20/5/20

VERWERKING VAN HET RESULTAAT

De staat van baten en lasten sluit met een resultaat van €81.266.

Dit is toegevoegd aan deegalisereserve.

Het totale vermogen bedraagt € 187.626

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:


RSM

RSM Netherlands
datum: 2015/21

BESTUURSVERKLARING

Het bestuur van de Stichting Ouders en Onderwijs verklaart hierbij dat het financieel verslag over het boekjaar 2019 mede overeenkomstig de voor deze periode geldende subsidievoorwaarden is opgesteld.

Het bestuur verklaart dat dit financieel verslag de vermogenspositie alsmede het saldo van de staat van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in dit financieel verslag volledig zijn opgenomen.

Vastgesteld in de bestuursvergadering van: 20 mei 2020

directeur-bestuurder:

L. Vlaming

Raad van Toezicht:

J. Kreijkamp (voorzitter)

N.M.D. James (lid)

H.C. Meerdink (lid)

M.F.C.L.C.M. Mooren (lid)

E. Oostenenk (lid)

Als gevolg van de coronacrisis is de bestuursvergadering geen bijeenkomst met fysieke aanwezigheid. Het financieel verslag is om logistieke redenen, anders dan vermeld in art. 18.4 van de statuten, niet door alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend.

Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden door:


RSM Netherlands
datum: 20/5/20

Aan: het bestuur van
Stichting Ouders & Onderwijs

RSM Netherlands Accountants N.V.

Jacques Dutilhweg 471a
Postbus 8028
3009 AA Rotterdam

T 010 455 4100

www.rsmnl.com

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJK ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Ouders & Onderwijs te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Ouders & Onderwijs per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en daarmee met de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen en de Beleidsregels toepassing WNT;
- voldoen de in de jaarrekening verantwoorde subsidiebatens, -lasten en -balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de relevante bepalingen van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, zoals vastgelegd in hoofdstuk 5 van versie 2.2 van het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, en de doelgebonden en niet doelgebonden subsidieverplichtingen, zoals vastgelegd in de verleningsbeschikking(en) en het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over het jaar 2019;
3. de toelichting waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
4. de verantwoording Wet Normering bezoldiging Topinkomens publiek en semipublieke sector (WNT).

Paragraaf betreffende overige aangelegenheden

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'continuïteitsveronderstelling' in de waarderingsgrondslagen van de jaarrekening, waarin uiteengezet is dat de entiteit afhankelijk is van een jaarlijkse toe te zeggen subsidie naast meerjarige verplichtingen. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vallen en de Regeling Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Ouders & Onderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het financieel verslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur van Ouders & Onderwijs is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, in overeenstemming met in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en met de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen, en bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Het bestuur is er ook voor verantwoordelijk dat de in jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals vermeld in hoofdstuk 5 van het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS en in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving (waaronder WNT-eisen van financiële rechtmatigheid) mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de entiteit in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische

alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS en de regeling Controleprotocol WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties voldoen in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid.

Wij communiceren met het toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 20 mei 2020

RSM Netherlands Accountants N.V.


W. Groeneveld RA

Paraaf voor identificatiedoeleinden:



WNT-verantwoording 2019 STICHTING OUDERS & ONDERWIJS

De WNT is van toepassing op STICHTING OUDERS & ONDERWIJS. Het voor STICHTING OUDERS & ONDERWIJS toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 194.000 (ALGEMENE BEZOLDIGINGSMAXIMUM)

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2019		
bedragen x C 1	L.VLAMING	
Functiegegevens⁵	DIRECTEUR	
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1,0	
Dienstbetrekking ⁸	ja	
Bezoldiging⁹		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	96.872	
Beloningen betaalbaar op termijn	0	
<i>Subtotaal</i>	96.872	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	194.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	N.v.t.	
Bezoldiging	96.872	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	N.v.t.	
Gegevens 2018 ¹⁴		
bedragen x C 1	P.A.J. HULSEN	L.VLAMING
Functiegegevens⁵	DIRECTEUR	DIRECTEUR
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2018	01/01 – 31/10	01/09 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1.0	1.0
Dienstbetrekking ⁸	JA	JA
Bezoldiging⁹		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	79.369	31.390
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	79.369	31.390
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	157.414	63.173

Bezoldiging	79.369	31.390
--------------------	--------	--------

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12¹
NIET VAN TOEPASSING

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen NIET VAN TOEPASSING

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2019	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
J.KREIJKAMP	VOORZITTER (1802/3112)
H.C. MEERDINK	PENNINGMEESTER
N.M.D. JAMES	BESTUURSLID
M.F.C.L.C.M. MOOREN	BESTUURSLID
E. OOSTENENK	BESTUURSLID

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking NIET VAN TOEPASSING

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen¹.

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden door:

 RSM

RSM Netherlands
datum: