

## **C. Jaarrekening**

**Stichting Ouders & Onderwijs**

**Financieel verslag  
1 januari t/m 31 december 2021**

**BALANS activa (na resultaatbestemming)****2**

	<b>31 december 2021</b>	<b>31 december 2020</b>
<b><i>Materiële vaste activa (1)</i></b>		
Verbouwing/inrichting	2.189	2.802,00
Inventaris	11.661	14.950
Hard-/software	11.102	11.331
Beveiliging	930	1.190
	<b>25.883</b>	<b>30.273</b>
<b><i>Vorderingen en overlopende activa (2)</i></b>		
Waarborgsom	9.502	9.502
Subsidie	110.041	-
Debiteuren	2.110	577
Overige	51.766	32.327
	<b>173.418</b>	<b>42.406</b>
<b><i>Liquide middelen (3)</i></b>	<b>98.488</b>	<b>135.412</b>
	<b>98.488</b>	<b>135.412</b>
<b>Totaal Activa</b>	<b>297.789</b>	<b>208.091</b>

**BALANS passiva (na resultaatbestemming)****3**

	<b>31 december 2021</b>	<b>31 december 2020</b>
<b><i>Vermogen</i></b>		
Algemene reserve (4)	6.359	6.359
Bestemmingsreserves (5)	100.000	100.000
Bestemmingsfondsen (6)	64.346	12.117
	<hr/>	<hr/>
<b>Totaal eigen vermogen</b>	<b>170.704</b>	<b>118.476</b>
	<hr/>	<hr/>
<b><i>Schulden en overlopende passiva (7)</i></b>		
Crediteuren	24.998	10.236
Belastingen en premies	23.516	19.115
Subsidies	-	-
Overig	78.573	60.265
	<hr/>	<hr/>
	<b>127.085</b>	<b>89.615</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Totaal Passiva</b>	<b>297.789</b>	<b>208.091</b>
	<hr/>	<hr/>

# STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Begroting 2021	Resultaat 2021	Resultaat 2020
<b>Dekkingsmiddelen</b>			
Subsidie OCW (regulier) (8)	1.064.155	1.100.405	1.072.260
<b>Totaal dekkingsmiddelen</b>	<b>1.064.155</b>	<b>1.100.405</b>	<b>1.072.260</b>
<b>Lasten</b>			
Personeel (9)	711.801	710.164	631.063
Overige personeel (10)	51.456	25.676	38.530
Afschrijvingen (11)	7.260	9.450	7.505
Huisvesting (12)	51.377	47.731	85.316
Organisatie (13)	52.761	45.609	71.497
Directe materiele kosten subsidie OCW (14)	189.500	211.463	307.497
<b>Totaal exploitatie</b>	<b>1.064.155</b>	<b>1.050.092</b>	<b>1.141.409</b>
Overige baten	-	1.916	-
<b>Exploitatie resultaat</b>	<b>-</b>	<b>52.228</b>	<b>-69.149</b>
<b>Bestemming:</b>			
Egalistatiereserve		52.228	-69.149
<b>Totaal resultaatbestemming</b>		<b>52.228</b>	<b>-69.149</b>

**ALGEMEEN**

De stichting is opgericht op 25 oktober 2013 en draagt de naam Stichting Ouders & Onderwijs.

**VESTIGING**

De Stichting Ouders & Onderwijs is gevestigd te Utrecht op het adres:  
Groenmarktstraat 56 (3521 AV)

**KAMER VAN KOOPHANDEL**

De Stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Den Haag en is geregistreerd onder nummer 59142952. (RSIN: 853336787)

**BESTUUR**

Het bestuur van de Stichting bestaat per 31 december 2021 uit:  
Mw. L. Vlaming directeur-bestuurder

**RAAD VAN TOEZICHT**

Dhr. J. Kreijkamp	voorzitter
Mw. N.M.D. James	lid
Dhr. T.F. Monfils	lid
Dhr. A.M. Wilschut	lid
Mw. M.V.H. van den Berg	lid
Mw. S. Scholten	lid

**CONTACTPERSOON**

De dagelijkse leiding van de stichting berust in 2021 bij mw. L. Vlaming, directeur-bestuurder.

**BELASTINGEN**

De Stichting is niet belastingplichtig voor de Omzetbelasting.  
De Stichting is niet belastingplichtig voor de Vennootschapsbelasting.  
De Stichting is wel belastingplichtig voor de Loonbelasting. Aangiften worden verzorgd door VismaRAET BV te Amersfoort.

**ANBI**

De Stichting bezit sinds 1 januari 2016 de ANBI status. RSIN/fiscaal nummer 8533 36 787

**ADMINISTRATIE**

De financiële administratie wordt gevoerd op het bureau van de stichting.  
De salarisadministratie wordt gevoerd door VismaRAET B.V., Amersfoort.

**ACCOUNTANT**

Drs. D.J.M. van Buijtene RA, AuditNL West BV, Boerhaavelaan 40, 2713 HX Zoetermeer,  
info@auditnlwest.nl

**ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING****ALGEMENE GRONDSLAGEN**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland van toepassing zijnde grondslagen voor financiële verslaggeving (Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven). De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij anders is aangegeven.

Alle bedragen luiden in euro's.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

**ACTIVITEITEN**

Stichting Ouders & Onderwijs, gevestigd te Utrecht, is opgericht in 2013 in opdracht van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De Stichting heeft ten doel: op te komen voor alle ouders met kinderen in de schoolgaande leeftijd. Dit doet de Stichting door ouders te informeren en te adviseren over onderwijsgerelateerde zaken en door ouders te vertegenwoordigen richting de onderwijssector, de overheid, de media en de politiek.

**FINANCIËLE INSTRUMENTEN**

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

**GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA****MATERIËLE VASTE ACTIVA**

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met investeringsubsidies e.d. onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen. De afschrijvingen zijn berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, hierbij is rekening gehouden met de verwachte toekomstige gebruiksduur en eventuele restwaarden.

De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

Verbouwing/inrichting	20%
Inventaris/kantoormachines	20%
Hard-/software	20%

**Bijzondere waardevermindering vaste activa**

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. Voor materiele vaste activa wordt alleen rekening gehouden met een waardevermindering, indien deze naar verwachting duurzaam is.

Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfs-waarde. Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst- en verlies-rekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

**VORDERINGEN**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in minderheid gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

**VOORZIENINGEN**

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarden.

**KORTLOPENDE SCHULDEN**

Kortlopende schulden, betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

**BESTEMMINGSRESERVES**

Het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door het bestuur aangebracht.

**BESTEMMINGSFONDSEN**

Het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht.

**ALGEMENE RESERVE**

Het positieve respectievelijk negatieve exploitatiesaldo wordt gedoteerd respectievelijk onttrokken aan de algemene reserve voor zover niet bestemd aan bestemmingsreserves of bestemmingsfondsen.

**GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT****ALGEMEEN**

Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben ongeacht of zij hebben geresulteerd in ontvangsten dan wel uitgaven.

**SUBSIDIES**

Subsidies worden conform de subsidietoezegging als bate verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben. De subsidiebaten worden verantwoord voor zover daar op grond van de beschikking aanspraak op kan worden verwacht.

De reeds ontvangen en niet bestede subsidie wordt per jaareinde als kortlopende verplichting verantwoord.

**AFSCHRIJVINGEN**

De afschrijvingen zijn berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, hierbij is rekening gehouden met de verwachte toekomstige gebruiksduur en eventuele restwaarden.

**SCHATTINGEN**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

**PERSONEELSLASTEN**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

**PENSIOENLASTEN**

De stichting heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de winst- en verliesrekening verwerkt. Zie ook de grondslagen voor waardering van activa en passiva, bij Pensioenregeling werknemers.

**PENSIOENREGELING WERKNEMERS**

De stichting heeft een pensioenregeling voor haar werknemers. De belangrijkste kenmerken van deze regeling zijn:

- \* De pensioenaanspraken worden berekend op basis van beschikbare premie. De beschikbare premie wordt maandelijks vastgesteld.
- \* Voor de berekening van de beschikbare premie wordt uitgegaan van de pensioengrondslag.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald door de stichting. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.



**SPECIFICATIES BIJ BALANS (MVA)****9****MVA (1)**

	verbouwing/ inrichting	inventaris	hard-/ software	beveiliging	Totaal
--	---------------------------	------------	--------------------	-------------	--------

**Stand per 1 januari 2021**  
Verkrijgingswaarde  
Cumulatieve afschrijvingen

	3.063 261	16.443 1.493	24.438 13.107	1.298 108	45.242 14.969
<b>Boekwaarden</b>	<b>2.802</b>	<b>14.950</b>	<b>11.331</b>	<b>1.190</b>	<b>30.273</b>

**Mutaties**

Investerings  
Desinvesteringen  
Afschrijvingen

	- -	- -	5.060 -	- -	5.060 -
	613	3.289	5.289	260	9.450
<b>Saldo</b>	<b>-613</b>	<b>-3.289</b>	<b>-229</b>	<b>-260</b>	<b>-4.390</b>

**Stand per 31 december 2021**  
Verkrijgingswaarde  
Cumulatieve afschrijvingen

	3.063 873	16.443 4.782	29.498 18.396	1.298 368	50.302 24.419
<b>Boekwaarden</b>	<b>2.189</b>	<b>11.661</b>	<b>11.102</b>	<b>930</b>	<b>25.883</b>

**Afschrijvingspercentages**

20%      20%      20%      20%

## SPECIFICATIES BIJ BALANS (activa)

10

	31 december 2021	31 december 2020
<b>Vorderingen en overlopende activa (2)</b>		
Waarborgsom huur	9.502	9.502
Debiteuren	2.110	577
Subsidie		
Stand 01-01-21	-	
Subsidiebeschikking	1.100.405	
Ontvangen voorschotten	-990.365	
Nog te ontvangen subsidie OCW	110.041	
Overig		
Vooruitbetaalde huur	10.095	5.128
Vooruitbetaalde verzekeringen	1.243	1.215
Vooruitbetaalde salarisadministratie	1.528	-
Vooruitbetaalde verzulmverzekering	11.576	8.920
Vooruitbetaalde premie WIA/WGA	4.075	3.089
Vooruitbetaalde kosten	4.927	7.950
Pensioenpremie	4.143	3.884
Nog te ontvangen overig	14.180	2.141
	51.766	32.327
<b>Totaal vorderingen en overlopende activa</b>	<b>173.418</b>	<b>42.406</b>
<b>Liquide middelen (3)</b>		
bank, spaarrekening, kas	98.488	135.412
<b>Totaal liquide middelen</b>	<b>98.488</b>	<b>135.412</b>

De liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting.

## SPECIFICATIES BIJ BALANS (passiva)

11

	31 december 2021	31 december 2020
<b>Algemene reserve (4)</b>		
Stand per 1 januari	6.359	6.359
Stand per 31 december	<b>6.359</b>	<b>6.359</b>
<b>Bestemmingsreserves (5)</b>		
<b>T.b.v. Continuïteit organisatie</b>		
Stand per 1 januari	100.000	100.000
Stand per 31 december	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
<p>In de bestuursvergadering van 16 april 2015 heeft het bestuur het besluit genomen om een bedrag van € 100.000 te reservering ten behoeve van de continuïteit van stichting.</p>		
<b>Bestemmingsfondsen (6)</b>		
<b>Egalisatiereserve</b>		
Stand per 1 januari	12.117	81.266
Bestemming resultaat boekjaar	52.228	-69.149
Stand per 31 december	<b>64.346</b>	<b>12.117</b>
<p>De egalisatiereserve heeft het karakter van een bestemmingsfonds. De egalisatiereserve mag alleen ingezet worden voor de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en de besteding van de egalisatiereserve wordt verantwoord met het activiteitenverslag en het financieel verslag. De reserve bedraagt maximaal 10% van de subsidie.</p>		
<b>Totaal eigen vermogen</b>	<b>170.704</b>	<b>118.476</b>

## SPECIFICATIES BIJ BALANS (passiva)

12

	31 december 2021	31 december 2020
<i>Schulden en overlopende passiva (7)</i>		
<i>Crediteuren</i>	24.998	10.236
<i>Belastingen en premies</i>		
Loonheffing	23.516	19.115
<i>Subsidies (verloop boekjaar)</i>		
Stand 1 januari	-	5.298
Terugbetaling niet bestede subsidie vgj	-	-5.298
Stand per 31 december	-	-
<i>Overig</i>		
Nettolonen	-	2.840
Pensioenpremie	-	-
Reservering vakantiegeld en -uren	58.243	39.765
Accountant	12.500	14.048
Nog te betalen overig	5.255	2.962
Nog af te rekenen proj. ouderinitiatieven	465	650
Vooruitontvangen	2.110	-
	78.573	60.265
<b>Totaal schulden en overlopende passiva</b>	<b>127.085</b>	<b>89.616</b>

**HUURCONTRACT**

Per 1 juli 2020 is een huurovereenkomst gesloten met de heer H.C.J. de Rijk.  
De huurovereenkomst is aangegaan voor een periode van 5 jaar met als einddatum 30 juni 2025. Er is de mogelijkheid tot verlenging tot en met 30 juni 2028 (zgn. huurdersoptie).  
Daarna is verlenging mogelijk met een termijn van telkens 3 jaar.  
In het huurcontract is een breakoptie opgenomen in het geval van het stopzetten van de subsidie door het Ministerie van OCW.  
Bij aanvang van de overeenkomst bedraagt de huur € 36.850 per jaar.  
In het verslagjaar bedraagt de huur € 37.202 per jaar.  
Betaling vindt plaats per kwartaal.

**SERVICEKOSTEN EN NUTSBEDRIJVEN**

De huurnota wordt per jaar verhoogd met een voorschot van € 2.831 voor de servicekosten.  
Betaling vindt plaats per kwartaal.  
In deze servicekosten zijn water en verwarming niet inbegrepen deze worden afzonderlijk door de nutsbedrijven in rekening gebracht.

**ICT-CONTRACTEN**

De stichting heeft een overeenkomst met UNO Automatiseringsdiensten BV voor werkplek-abonnementen en levering van Microsoft softwarelicenties. De kosten hiervoor bedragen ca € 18.275 op jaarbasis. De kosten worden maandelijks gefactureerd.

BATEN	Begroting 2021	Resultaat 2021	Resultaat 2020
<i>Subsidies OCW (8)</i>	1.064.155	1.100.405	1.072.260
	<b>1.064.155</b>	<b>1.100.405</b>	<b>1.072.260</b>

## LASTEN

	Begroting 2021	Resultaat 2021	Resultaat 2020
<b>Salarislasten (9)</b>			
Salarissen	575.012	584.759	516.052
Sociale lasten	108.117	92.405	84.830
Pensioenlasten	28.672	29.299	26.370
Opbouw/opslag VT	-	3.701	3.811
<b>totaal salarislasten</b>	<b>711.801</b>	<b>710.164</b>	<b>631.063</b>
<b>Overige personele lasten (10)</b>			
WGA/WIA	1.651	2.959	2.273
Herverzekering ziekteverzuim	8.877	11.412	10.416
Uitkering herverzekering ziekteverzuim	-	-33.825	-2.608
Arbodiensten	1.700	1.941	1.674
Mutatie reservering uren	-	14.776	488
Reiskosten	8.000	4.396	57
Deskundigheidsbevordering	10.000	4.785	9.410
Wervingskosten personeel	-	657	520
Ingehuurd personeel	15.000	14.760	13.228
Overige personele kosten	6.228	3.816	3.073
<b>totaal ov. pers. lasten</b>	<b>51.456</b>	<b>25.676</b>	<b>38.530</b>
<b>Totaal personele lasten</b>	<b>763.257</b>	<b>735.840</b>	<b>669.593</b>
<b>Afschrijvingen (11)</b>			
Kantoormachines	-	-	806
Verbouwing/inrichting	-	613	261
Inventaris	-	3.289	1.353
Beveiliging	-	260	108
Hard- en software	-	5.289	4.978
<b>totaal afschrijvingen</b>	<b>7.260</b>	<b>9.450</b>	<b>7.505</b>
<b>Huisvesting (12)</b>			
Huur	36.850	37.202	32.549
Servicekosten	2.831	637	20.741
Schoonmaakkosten	5.400	4.817	3.914
Energiekosten	2.796	1.911	1.427
Verzekeringen/belastingen huisvesting	3.000	385	1.160
Beveiliging	500	1.649	1.650
Verhuiskosten	-	-	21.708
Overige huisvestingskosten	-	1.130	2.165
<b>totaal huisvesting</b>	<b>51.377</b>	<b>47.731</b>	<b>85.316</b>

	Begroting 2021	Resultaat 2021	Resultaat 2020
<b>Organisatie (13)</b>			
Druk- ,kopieerkosten en porto	2.500	828	1.046
Rente / bankkosten	-	505	369
Accountant	14.000	11.483	15.367
Administratie	2.400	2.709	2.544
Advieskosten verz/pensioenen	10.000	4.510	3.233
Advieskosten overig	-	-	7.852
Bestuurs-/RvTvergaderkosten	4.500	1.341	4.845
Vakliteratuur / documentatie	-	20	56
Bijdragen / contributies	1.000	333	1.452
Kleine inventarisaanschaffen	100	150	691
Reis- en verblijfskosten	-	-	10.466
Kantoorbenodigdheden	2.000	-	881
ICT kosten	12.000	19.581	19.714
Representatiekosten	500	-	39
Verzekeringen organisatie	-	2.731	2.689
Overige organisatiekosten	3.761	1.417	254
<b>totaal organisatie</b>	<b>52.761</b>	<b>45.609</b>	<b>71.497</b>
<b>Directe materiele kosten subsidie OCW (14)</b>			
A. Informatiepunt	35.000	16.814	30.799
B. Ouderpanel/Staat van de ouder	64.500	92.646	88.613
C. Communicatie & campagnes	65.000	86.845	152.167
D. Ondersteuning ouderorganisaties	25.000	14.549	25.258
E. Gesprekspartner onderwijssector en ministerie.	-	-	10.662
F. MBO	-	608	-
<b>totaal materiele kst. Subs. OCW</b>	<b>189.500</b>	<b>211.463</b>	<b>307.497</b>



## Toelichting afwijkingen realisatie t.o.v. begroting 2021

*In de toelichting zijn opgenomen alle verschillen groter dan 10% dan de begroting boven een bedrag van 2000 euro.*

### *Salarislasten*

#### **Opbouw/ opslag VT:**

Betreft een correctie van het gereserveerde vakantiegeld als gevolg van personele wisselingen en tussentijdse loonsverhogingen.

### *Overige personele lasten*

#### **Herverzekering ziekteverzuim:**

Betreft een nacalculatie van de premie 2020 en een verhoging van de premie 2021.

#### **Uitkering herverzekering ziekteverzuim:**

Betreft de uitkering van de verzekeraar voor langdurig ziekteverzuim. In 2021 ontvingen voor drie langdurig zieke medewerkers een uitkering.

#### **Mutatie reservering uren:**

Vanwege corona en enkele langdurig zieken hebben veel collega's niet al hun vakantiedagen opgenomen. Daarom is de reservering hiervoor uitgebreid.

#### **Reiskosten:**

De reiskosten zijn vanwege corona veel lager uitgevallen.

#### **Deskundigheidsbevordering:**

Er is minder gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een training of opleiding te volgen. Deels is dit te verklaren door corona en de voorkeur van collega's om een fysieke training te volgen. In 2022 zal er nadrukkelijker met medewerkers worden bekeken welke behoeften aan deskundigheidsbevordering er zijn en zal worden gestimuleerd dat medewerkers hier ook gebruik van maken.

#### **Overige personele kosten**

In de overige personele kosten zijn de kosten voor teamactiviteiten, kerstpakketten en andere personele zaken opgenomen. Als gevolg van corona zijn veel zaken niet doorgegaan, zoals het traditionele kerstetentje. Hierdoor vallen de kosten lager uit.

### *Huisvesting*

#### **Servicekosten**

Dit bedrag valt lager uit vanwege een nacalculatie van de servicekosten bij ons vorige kantoorpand. Die vallen met terugwerkende kracht een stuk lager uit dan eerder bij ons in rekening gebracht.

#### **Verzekeringen/ belastingen huisvesting**

De verzekeringen (2731 euro) zijn opgenomen onder de post *Verzekeringen organisatie*.

### *Organisatiekosten*

#### **Accountantskosten**

In 2021 zijn we gewisseld van accountant en daarmee zijn de kosten gedaald.

#### **Advieskosten**

Er is minder dan verwacht gebruik gemaakt van adviseurs. Dit komt deels doordat een voorzien strategietraject is verplaatst naar 2022 i.v.m. corona.

#### **Bestuurs-/ RvT vergaderkosten**

Vanwege corona is er in 2021 voornamelijk online vergaderd, waardoor er veel minder vergaderkosten gemaakt zijn.

#### **ICT-kosten**

Deze kosten zijn gestegen omdat we extra uitgaven hebben gedaan voor betere ICT-voorzieningen en een betere beveiliging van onze documenten en overige digitale data. Zo is er twee-factoridentificatie ingesteld en worden alle laptops continu digitaal beveiligd.

#### **Overige organisatiekosten**

I.v.m. corona hebben we veel minder op kantoor gewerkt dan voorheen. Dit betekent dat de overige organisatiekosten ook over de hele linie lager zijn uitgevallen.

### *Directe materiële kosten subsidie OCW*

#### **A. Informatiepunt**

De kosten voor technische zaken als telefoonkosten en onderhoud CRM vallen over de hele linie lager uit dan verwacht. De begroting 2022 is op basis hiervan naar beneden bijgesteld. Verder zijn er minder kosten gemaakt voor kennisontwikkeling, als gevolg van langdurige uitval van de medewerker die hiervoor verantwoordelijk is. Dit wordt in 2022 alsnog uitgevoerd.

#### **B. Ouderpanel/ staat van de ouder**

Er is een flinke extra investering gedaan in een kieswijzer voor ouders ten behoeve van de Tweede Kamerverkiezing. Op basis van deze kieswijzer konden ouders bepalen welke politieke partij het beste paste bij hun ideeën over onderwijs en ouderschap. Ook zijn er in verband met ziekte extra kosten gemaakt voor externe inhuur van een communicatiespecialist.

#### **C. Communicatie & Campagnes**

De extra kosten zijn grotendeels ontstaan door extra inhuur van een communicatiespecialist. In 2021 zijn er enkele personele wijzigingen geweest op de communicatie-afdeling. Tijdens deze wisselingen is er extra gebruik gemaakt van een externe kracht.

#### **D. Ondersteuning ouderorganisaties**

Met name voor het organiseren van bijeenkomsten voor en door ouders is minder uitgegeven i.v.m. corona.

## WNT-verantwoording 2021 Stichting Ouders & Onderwijs

De WNT is van toepassing op Stichting Ouders & Onderwijs. Het voor Stichting Ouders & Onderwijs toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000 Algemeen Bezoldigingsmaximum.

### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13<sup>e</sup> maand van de functievervulling

<b>Gegevens 2021</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>L. Vlaming</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) <sup>7</sup>	1,0
Dienstbetrekking <sup>8</sup>	ja
<b>Bezoldiging<sup>9</sup></b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	90.290
Beloningen betaalbaar op termijn	3.572
<i>Subtotaal</i>	93.862
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum <sup>10</sup>	209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag <sup>11</sup>	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	93.862
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan <sup>12</sup>	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling <sup>13</sup>	N.v.t.
<b>Gegevens 2020</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>L. Vlaming</b>
<b>Functiegegevens<sup>5</sup></b>	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) <sup>7</sup>	1,0
Dienstbetrekking <sup>8</sup>	Ja

<b>Bezoldiging<sup>9</sup></b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	86.577
Beloningen betaalbaar op termijn	3.901
<i>Subtotaal</i>	<i>90.478</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum <sup>10</sup>	201.000
<b>Bezoldiging</b>	<b>90.478</b>

1b. niet van toepassing

1c. niet van toepassing

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

<b>Gegevens 2021</b>	
<b>NAAM TOPFUNCTIONARIS</b>	<b>FUNCTIE</b>
J.KREIJKAMP	VOORZITTER RvT
N.M.D. JAMES	LID RvT
A.M. WILSCHUT	LID RvT
S. SCHOLTEN	LID RvT
M.V.H. VAN DEN BERG	LID RvT
T.F. MONFILS	LID RvT

1e. niet van toepassing

1f. niet van toepassing

1g. niet van toepassing

## **2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen**

Niet van toepassing

## **3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

**BESTUURSVERKLARING**

Het bestuur van de Stichting Ouders & Onderwijs verklaart hierbij dat het financieel verslag over het boekjaar 2021 mede overeenkomstig de voor deze periode geldende subsidievoorwaarden is opgesteld.

Het bestuur verklaart dat dit financieel verslag de vermogenspositie alsmede het saldo van de staat van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in dit financieel verslag volledig zijn opgenomen.

Vastgesteld in de gezamenlijke vergadering van bestuur en Raad van Toezicht op 24 mei 2022

**directeur-bestuurder:**

Mw. L. Vlaming

**Raad van Toezicht:**

Dhr. J. Kreijkamp (voorzitter)



Mw. N.M.D. James (lid)



Dhr. T.F. Monfils (lid)



Dhr. A.M. Wilschut (lid)



Mw. M.V.H. van den Berg (lid)



Mw. S. Scholten (lid)

